**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**на засіданні Громадської ради при Київській обласній державній адміністрації**

**Протокол № 2 від 27 жовтня 2021 р.**

**ПЛАН РОБОТИ**

**Громадської ради при Київській обласній державній адміністрації на 2021 -2023 рр.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Зміст заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальні виконавці** | | **Результат виконання** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 |
| **Загальні напрямки роботи** | | | | | |
| 1. | Планові засідання громадської ради приКиївській обласній державній адміністрації | раз у квартал | Голова ради, заступники Голови,  відповідальний секретар громадської ради | |  |
| 2. | Планові засідання комітетів, тимчасових комісій та експертних груп | раз на місяць | Голови комітетів, голови тимчасових комісій та експертних груп | |  |
| 3. | Проведення виїзних прийомів громадян у районах Київської області | за потреби | Голови комітетів, голови тимчасових комісій та експертних груп | |  |
| 4. | Підготовка та подача до Київської обласної державної адміністрації пропозицій до орієнтовного плану проведення консультацій з громадськістю, а також щодо проведення консультацій, не передбачених таким планом | за потреби | Голова ради, заступники Голови,  голови комітетів, голови тимчасових комісій та експертних груп | |  |
| 5. | Проведення відповідно до законодавства громадської експертизи діяльності Київської обласної державної адміністрації та громадської антикорупційної експертизи проектів нормативно-правових актів та проектів актів, які розробляє Київська обласна державна адміністрація | постійно | Голова ради, заступники Голови,  голови комітетів, голови тимчасових комісій та експертних груп | |  |
| 6. | Здійснення громадського контролю за врахуванням Київською обласною державною адміністрацією пропозицій та зауважень громадськості, забезпечення прозорості та відкритості діяльності Київської обласної державної адміністрації, доступу до публічної інформації, а також дотриманням Київською обласною державною адміністрацією нормативно-правових актів, спрямованих на запобігання та протидію корупції | постійно | Голови комітетів, голови тимчасових комісій та експертних груп | |  |
| 7. | Збір, узагальнення та подача до Київської обласної державної адміністрації інформації щодо пропозицій інститутів громадянського суспільства, що стосуються питань, які мають важливе суспільне значення | постійно | Голови комітетів, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп | |  |
| 8. | Співпраця з громадськими радами районних державних адміністрацій Київської області, інститутами громадянського суспільства, з органами місцевого самоврядування та органами влади | постійно | Голова ради, заступники Голови,  голови комітетів | |  |
| 9. | Інформування в обов’язковому порядку громадськість про свою діяльність, прийняті рішення та їх виконання на офіційному веб-сайті Київської обласної державної адміністрації та в інший прийнятний спосіб | постійно | Секретар  Громадської ради | |  |
| 10. | Підготовка та оприлюднення щорічного звіту про свою діяльність | липень, 2022/ липень2023 | Голова ради, заступники Голови,  голови комітетів | |  |
| **Комітет з питань захисту прав і свобод людини, громадсько-правової експертизи, запобігання та протидії корупції, розвитку громадянського суспільства, взаємодії з державними і правоохоронними органами, самоврядування та самоорганізації населення** | | | | | |
| 1. | Моніторинг ефективності та якості надання адміністративних послуг, стан впровадження цифрових технологій у сфері надання адміністративних послуг: досягнення та перспективи | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 2. | Моніторинг реалізації Конвенції про права осіб з інвалідністю:  - доступності для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення в будівлях закладів охорони здоров’я, соціального захисту, освіти, культури, об’єктів житлового та громадського призначення, торгівлі, транспорту та зв’язку, будівлях органів прокуратури, поліції та судів; | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 3. | Моніторинг виконання норм Кодексу України про адміністративні правопорушення щодо посилення відповідальності за вчинення домашнього насильства та насильства за ознакою статі:  - визначення доступності діючих притулків для осіб, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі для жінок та дівчат з інвалідністю,  - забезпечення належних умов для відновлення та реабілітації для жінок і дівчат з інвалідністю, які постраждали від насильства за ознакою статі та сексуального насильства, пов’язаного з конфліктом; | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 4. | Моніторинг виконання Постанов КМУ № 872 від 15.08.2011 р. «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах» та № 863 від 15.11.2017 р. «Про внесення змін до Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами»:  - забезпечення розвитку соціальних послуг, що надаються в територіальних громадах з урахуванням потреб осіб з інвалідністю, у тому числі із залученням громадських об’єднань,  - сприяння розвитку інклюзивного освітнього середовища у закладах позашкільної освіти, найбільш доступних і наближених до місця проживання дітей, у тому числі дітей з особливими освітніми потребами відповідно до Закону України «Про позашкільну освіту»; | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 5. | Надання допомоги з правового забезпечення діяльності інших комітетів Громадської ради | постійно | | Голова комітету |  |
| 6. | Проведення прийому громадських активістів, громадян | раз на місяць | | Голова комітету |  |
| 7. | Налаштування та забезпечення взаємодії та співпраці з Комітетом з прав осіб з інвалідністю, іншими міжнародними і регіональними організаціями, національними інституціями з прав людини та питань захисту прав осіб з інвалідністю | постійно | | Комітет |  |
| 8. | Налаштування та забезпечення взаємодії та співпраці з правоохоронними органами, місцевого самоврядування з питань реалізації законних прав та інтересів громадян, ІГС | постійно | | Комітет |  |
| 9. | Моніторингвпровадження та аналіз ефективності реформування судоустрою та судочинства в забезпеченні кращого доступу до правосуддя | постійно | | Комітет |  |
| 10. | Громадська експертиза з дотримання та виконання органами виконавчої влади та місцевого самоврядування Закону України «Про звернення громадян» | постійно | | Комітет |  |
| 11. | Громадська експертиза щодо життєздатності громадянського суспільства в сучасних умовах | постійно | | Комітет |  |
| 12. | Надання висновків щодо проведеної роботи та отриманих результатів за рік для включення у щорічний звіт Громадської ради | червень,  2022/ червень, 2023 | | Голова комітету |  |
| **Комітет з питань соціально-економічного, агропромислового розвитку, підприємництва, інвестиційної та інноваційної політики, інфраструктури, містобудування та архітектури, житлово-комунального господарства** | | | | | |
| 1. | Робочий контроль виконання Проєкта змін до Програми створення геоінформаційної системи ведення містобудівного кадастру та містобудівного моніторингу Київської області на 2021 -2022роки | До кінця 2022 р | | Голова комітету |  |
| 2. | Розглянути та моніторити Проєкт Київської обласної цільової програми забезпечення містобудівною документацією Київської області на 2022-2025 роки | за потреби | | Голова комітету |  |
| 3. | Розглянути проект Програми соціально-економічного та культурного розвитку Київської області на 2022 рік, надати пропозиції. | до кінця року | | Голова комітету |  |
| 4. | Розглянути проект регіонального плану управління відходами, надати пропозиції | до кінця року | | Голова комітету та члени комітету |  |
| 5. | Розглянути та моніторити програму розвитку автомобільних доріг у Київській області на 2020-2022рр.(Нова Окружна). Обговорення по районах, зауваження. | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та експертних груп |  |
| 6. | Розглянути проект просторової прив’язки шляхом визначення просторових координат автомобільних доріг загального користування місцевого значення. Надати пропозиції що до створення електронних паспортів автомобільних доріг загального користування місцевого значення та мостів на них. | до кінця проекту | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та експертних груп |  |
| 7. | Моніторити внесення змін до Програми будівництва, реконструкції та ремонту об’єктів інфраструктури Київської області | постійно | | Голова комітету |  |
| 8. | Розглянути програму та моніторити внесення змін до Київської обласної Програми індивідуального житлового будівництва на селі «Власний дім» | постійно | | Голова комітету |  |
| 9. | Розглянути програму та моніторити внесення змін до Програми будівництва (придбання) доступного житла в Київській області | постійно | | Голова комітету |  |
| 10. | Моніторити реалізацію заходів в межах бюджетної програми «Державний фонд регіонального розвитку» | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 11. | Моніторити стан виконання Програми будівництва, реконструкції та ремонту об’єктів інфраструктури Київської області | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 12. | Моніторити стан виконання Програми будівництва, та внести пропозиції щодо реконструкції та ремонту об’єктів інфраструктури Бучанського та Фастівського районів Київської області | До кінця року | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 13. | Аналіз роботи Департаменту економічного розвитку і торгівлі КОДА стосовно інвестування фінансів та соціально-економічних програм по містах, селищах міського типу та інших населених пунктів Київської області за 2020-2021 рік | вересень-листопад, 2021 | | Голова комітету |  |
| 14. | Обговорення результатів аналізу соціально-економічного розвитку населених пунктів області та втілення заходів, спрямованих на покращення інвестиційного клімату | жовтень, 2021– червень, 2022 | | Голова комітету |  |
| 15. | Проведення семінарів, круглих столів з представниками Київської обласної державної адміністрації та органами місцевої влади з метою налагодження взаємодії та оперативного вирішення актуальних питань соціально-економічного розвитку | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 16. | Проведення моніторингу у сфері малого та середнього бізнесу н/п області у період їхньої діяльності з 2020-2021 рік та надання пропозицій спрямованих на покращення бізнес-середовища н/п. | жовтень-листопад 2021 | | Голова комітету |  |
| 17. | Ознайомлення з діяльністю департаментів «Житлово-комунального господарства та енергоефективності», «Регіонального розвитку» та «Містобудування та архітектури» | грудень, 2021 | | Голова комітету |  |
| 18. | Розробка методик та впровадження дотримання аграріями сівозміни в плануванні посівів  сільськогосподарських культур. | протягом року | | Голова комітету |  |
| 19. | Залучення бізнесу до вирішення соціально-економічних питань регіонів | постійно | | Голова комітету |  |
| 20. | Моніторинг, аналіз проектів, програм за використанням бюджетних коштів. Моніторинг обсягів фінансування з бюджетів усіх рівнів робіт з проведення енергоаудиту об’єктів бюджетної сфери | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 21. | Проведення прийому підприємців (юридичних та фізичних осіб) | раз на місяць | | Голова комітету |  |
| 22. | Надання висновків щодо проведеної роботи та отриманих результатів за рік для включення у щорічний звіт Громадської ради | червень,  2022/ червень, 2023 | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 23. | Контроль за виконанням зобов’язань перевізниками Закону України «Про статус ветеранів війни та їх соціальні гарантії», а також за виконанням законів та програм, якими передбачено пільгові перевезення | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 24. | Моніторинг фінансування обласних цільових програм, які передбачають забезпечення доступним житлом громадян регіону та молодіжного будівництва | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 25. | Моніторинг стану джерел питного водопостачання | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 26. | Моніторинг стану виділення земельних ділянок пільговим категоріям громадян для ведення ОСГ, садівництва та житлове будівництво у Київській області. | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 27. | Громадський контроль та аналіз за дотриманням законодавства щодо захисту прав споживачів у сфері надання житлово-комунальних послуг спільно з комітетом з «Питань захисту прав і свобод людини, громадсько-правової експертизи, запобігання та протидії корупції, розвитку громадянського суспільства, взаємодії з державними і правоохоронними органами, самоврядування та самоорганізації населення» | постійно | | Голова комітету |  |
| 28. | Отримання від КОДА проектів, нормативно-правових актів з питань що потребують проведення консультацій з громадськістю та взаємодії з відповідними установами та організаціями в межах компетенції представників громадського суспільства | постійно | | Голова комітету |  |
| 29. | Делегування представників комітету для участі у заходах з питань діяльності комітету, що проводяться КОДА та її структурними підрозділами, обласною радою | постійно | | Голова комітету |  |
| 30. | Надання інформаційних довідок та висновків щодо проведеної роботи та отриманих результатів за рік для включення у щорічний звіт Громадської ради. | червень,  2022/ червень, 2023 | | Голова комітету |  |
| **Комітет з питань соціального захисту, охорони здоров’я та підтримки малозабезпечених верств населення** | | | | | |
| 1. | Обговорення програми щодо надання Е-послуги з оформлення державної допомоги сім’ям з дітьми  e-services.msp.gov.ua | липень серпень, вересень  грудень | | Голова комітету, члени комітету |  |
| 2. | Обговорення питання надання та виплата допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю | липень серпень, вересень  грудень | | Голова комітету, члени комітету |  |
| 3. | Проведення моніторингу щодо монетизації одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка» | липень серпень, вересень  грудень | | Голова комітету, члени комітету |  |
| 4. | Здійснення контролю за забезпеченням структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних державних адміністрацій здійснення реабілітаційних заходів для дітей з інвалідністю | протягом року | | Голова комітету, члени комітету |  |
| 5. | Здійснення контролю за забезпеченням технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення і виплати грошової компенсації вартості за самостійно придбані технічні та інші засоби реабілітації | протягом року | | Голова комітету, члени комітету |  |
| 6. | Обговорення , внесення пропозицій до проекту Київська обласна програма «ТУРБОТА» на 2021-2024рр. | протягом року | | Голова комітету, члени комітету |  |
| 7. | Обговорення Плану розвитку госпітального округу | І квартал | | Голова комітету, члени комітету |  |
| 8 | Розвиток багатопрофільних лікарень інтенсивного лікування першого та другого рівнів | ІІІ квартал | | Голова комітету, члени комітету |  |
| 9. | Створення і розвиток служби паліативної та хоспісної допомоги | IV квартал | | Голова комітету, члени комітету |  |
| 10. | Створення Центру термічної травми та пластичної хірургії на базі комунального некомерційного підприємства Київської обласної ради «Київська обласна клінічна лікарня» | IV квартал | | Голова комітету, члени комітету |  |
| 11. | Забезпечення архітектурної доступності приміщень, створення сучасного освітнього простору в закладах освіти за принципами універсального дизайну та розумного пристосування для маломобільних груп населення | І квартал | | Голова комітету, члени комітету |  |
| 12. | Реалізація Обласної цільової програми «Смарт транспорт Київщини (Інтелектуальна транспортна система)» на 2021-2023 роки | ІІІ квартал | | Голова комітету, члени комітету |  |
| 13. | Надання якісних послуг з перевезення пасажирів. Проведення перевірок, виконання умов договорів, укладених Київською облдержадміністрацією з перевізниками, які здійснюють перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування, що відносяться до компетенції Київської облдержадміністрації | Упродовж року | | Голова комітету, члени комітету |  |
| **Комітет з питань екології, захисту природних ресурсів, охорони довкілля та ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи** | | | | | |
| 1. | Проведення громадського моніторингу за виконанням профільних програм, проєктів в Київській області | постійно | | Голова комітету, члени комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 2. | Надання пропозицій та участь у розробці змін до обласних комплексних та цільових програм | за потреби | | Комітет |  |
| 3. | Надання пропозицій та участь у розробці Регіонального плану управління відходами Київської області до 2030 року | за необхідності | | Комітет |  |
| 4. | Надання консультацій з екологічних питань іншим комітетам Громадської ради | постійно | | Голова комітету |  |
| 5. | Проведення прийому громадських активістів, громадян | раз на місяць | | Голова комітету |  |
| 6. | Участь у роботі «гарячої лінії» | постійно | | Комітет |  |
| 7. | Проведення семінарів, круглих столів з представниками Київської обласної державної адміністрації та органами місцевої влади з метою налагодження взаємодії та оперативного вирішення актуальних питань еколого-рекреаційного розвитку регіону | постійно, за потреби | | Голова комітету, члени комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 8. | Участь представників комітету у засіданнях постійних комісій Київської обласної ради | за потреби | | Голова комітету, члени комітету |  |
| 9. | Підготовка пропозицій щодо проведення обласних просвітницьких заходів, спрямованих на підвищення екологічної свідомості населення | грудень 2021 | | Голова комітету,  члени комітету |  |
| 10. | Надання інформаційно-консультативної допомоги профільному департаменту з метою поглиблення його зв’язків із громадськістю. Залучення експертів за напрямками роботи | постійно | | Голова комітету, члени комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 11. | Надання пропозицій до проектів рішень, розпоряджень та інших документів, які виносяться на розгляд Київської обласної державної адміністрації та Київської обласної ради. | за необхідності | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 12. | Налагодження зв'язків з міжнародними громадськими організаціями екологічного спрямування. Вивчення їх досвіду роботи. | постійно | | Голова комітету,  члени комітету |  |
| 13. | Проведення SWOT аналізу щодо виконання регіональних, обласних природоохоронних програм | вересень 2022 | | Голова комітету |  |
| 14. | Надання висновків щодо проведеної роботи та отриманих результатів за рік для включення у щорічний звіт Громадської ради | вересень  2022 | | Голова комітету |  |
| **Комітет з питань культури, охорони культурної спадщини, духовності та мистецької освіти** | | | | | |
| 1. | Співпраця з Міністерством культури та інформаційної політики України, Українським центром культурних досліджень, Українським культурним фондом з метою створення та реалізації нових культурних проектів національного та міжнародного значення | постійно | | Голова Комітету |  |
| 2. | Співпраця з Інститутом Археології НАН України, Державним архівом Київської області та іншими музейно-науковими установами з метою оновлення реєстру фондових матеріалів археологічних досліджень на території Київської області | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 3. | Сприяння заходам культурної дипломатії із залученням представництв іноземних держав в Україні задля поширення міжнародної співпраці | постійно | | Комітет |  |
| 4. | Надання фахової мистецької допомоги керівникам художніх колективів та солістам закладів культури регіональних територіальних громад Київської області з метою підвищення професійного рівня та творчого розвитку | постійно | | Кдирова І. О. |  |
| 5. | Проведення майстер-класів та комунікаційних тренінгів на тему художньої творчості та фольклору, обрядовості, різних видів мистецтв та художнього промислу на базі комунальних закладів освіти, культури і мистецтва Київської обласної ради (Київщини) з метою підвищення ефективності співпраці і взаємодії між учасниками творчого процесу у створенні культурного продукту, творів мистецтва тощо | раз на місяць | | Кдирова І. О. |  |
| 6. | Співпраця з Управлінням культури КОДА у проведенні культурно-масових просвітницьких та мистецьких заходів | постійно | | Кдирова І. О. |  |
| 7. | Консультативна фахова допомога в організації та проведенні мистецьких конкурсів, фестивалів і концертних програм КЗ КОР «Київський обласний центр народної творчості та культурно-освітньої роботи», участь у роботі журі з залученням експертів та майстрів вітчизняного мистецтва | постійно | | Кдирова І. О. |  |
| 8. | Проведення засідань Комітету в районних центрах Київської області з метою сприяння творчій мобільності, виявленню та залученню до професійної культурно-мистецької та просвітницької діяльності талановитої молоді | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 9. | Аналіз діяльності та інформаційно-консультативна допомога службам, управлінням та профільним департаментам з питань культури та духовності, мистецтва, мистецької освіти та охорони культурної спадщини | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 10. | Сприяння археологічним дослідженням на території заповідників, пам’яток національного значення на Київщині | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 11. | Експертна допомога в опрацюванні археологічних матеріалів, здобутих протягом польового сезону 2021-23 рр.. з метою написання наукового звіту та передачі матеріалів до національних фондів | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 12. | Сприяння науковим дослідженням на тему історіографії, матеріальної та духовної культури Київщини | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 13. | Проведення культурно-просвітницької роботи, занять і майстер-класів в рамках проекту «Школа археолога» з метою залучення нових форм з популяризації історичних та культурних традицій Київського регіону | поквартально | | Голова Комітету |  |
| 14. | Залучення нових об’єктів культурної та історичної спадщини до екскурсійних маршрутів з метою популяризації пам’яток національного значення Київщини | постійно | | Голова Комітету |  |
| 15. | Проведення занять і майстер-класів з традиційних народних ремесел Київської області (ліплення лозоплетіння, свічкарство тощо) | поквартально | | Голова Комітету |  |
| 16. | Співпраця з Інститутом Археології НАН України, Державним архівом Київської області та іншими музейно-науковими установами з метою оновлення реєстру фондових матеріалів археологічних досліджень на території Київської області | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 17. | Участь в організації та проведенні тематичних виставок «Ремесла Давньої Русі»: «Монетні клади Вишгородщини», «Ковальство давньої Русі», «Косторізне ремесло давньої Русі», «Скло давньої Русі» | постійно | | Голова Комітету |  |
| 18. | Сприяння проведенню науково-рятувальних археологічних і реставраційних робіт та експертиз на території заповідників національного значення | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 19. | Участь в організації та проведенні тематичних культурно-масових заходів, спрямованих на популяризацію національної культури, духовності та історичної спадщини серед широкого загалу мешканців Київщини та України | постійно | | Комітет |  |
| 20. | Проведення заходів, присвячених державним святам, урочистому вшануванню визначних історичних подій та пам’ятних дат, днів народження видатних особистостей, які внесли значний особистий вклад у розвиток української культури | постійно | | Комітет |  |
| 21. | Сприяння створенню інформаційних покажчиків та стендів на території Київського регіону задля популяризації та презентації заповідників та пам’яток національного значення, культурного та історичного надбання Київщини | постійно | | Голова Комітету |  |
| 22. | Надання інформації щодо проведеної роботи та отриманих результатів за рік для включення у щорічний звіт Громадської ради | щороку | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| **Комітет з питань роботи з учасниками бойових дій на території України та/або інших держав, ветеранами АТО /ООС та членами їх родин, членами родин загиблих, інвалідами війни та бойових дій, ВПО, волонтерами** | | | | | |
| 1. | Обговорення проекту Програми соціально-економічного розвитку Київської області на 2022 рік | грудень 2021р. -перший квартал 2022 року | | Голова ГР, члени комітету, представники ЗМІ, органів виконавчої влади |  |
| 2. | Обговорення / схвалення /доопрацювання проєкту київської обласної цільової програми соціальної підтримки в Київській області учасників АТО/ООС та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) учасників АТО/ООС, а також родин героїв Небесної Сотні та учасників Революції Гідності на 2021-2022 рр. | грудень 2021р. -перший квартал 2022 року | | Голова ГР, члени громадської ради, представники ЗМІ, органів виконавчої влади і місцевого самоврядування, структурних підрозділів облдержадміністрації. Департамент соціального захисту населення |  |
| 3. | Обговорення / схвалення /доопрацювання . Обласна програма соціальної підтримки в Київській області учасників АТО/ООС та членів сімей, членів сімей загиблих (померлих) учасників АТО/ООС, а також родин Героїв Небесної Сотні та учасників Революції Гідності на 2021-2024рр | грудень 2021р. -перший квартал 2022 року | | Публічне громадське обговорення та/або електронні консультації з громадськістю з питань виконання заходів, визначених програмою. Ветерани АТО/ООС, члени сімей загиблих, волонтери, громадськість.  Департамент соціального захисту населення |  |
| 4. | Соціальний захист учасників АТО. Програма підтримки статутної діяльності ветеранських громадських організацій. Проведення конкурсів з визначення програм (проектів,заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства ,ветеранськими організаціями для реалізації яких надається фінансова підтримка | Четвертий  квартал  2021 року – перший квартал 2022 року | | Голова комітету, Голова ГР, члени громадської ради, представники ЗМІ, органів виконавчої влади і місцевого самоврядування, структурних підрозділів облдержадміністрації |  |
| 5. | Про стан виконання Київської обласної Програми індивідуального житлового будівництва на селі «Власний дім» в розрізі забезпечення житлом ветеранів | березень, червень, вересень, грудень 2022 р. | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп, представники департаменту регіонального розвитку КОДА |  |
| 6. | Проєкт Програми національно-патріотичного виховання в Київській області на 2022-2025 роки | грудень 2021 р. -перший квартал 2022 року | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп, Інститути громадянського суспільства, що працюють у сфері національно-патріотичного виховання, Координаційна рада з питань національно-патріотичного виховання при Київській обласній державній адміністрації |  |
| 7. | Київська обласна програма «ТУРБОТА» на 2021-2024рр | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп, Публічне громадське обговорення та/або електронні консультації з громадськістю з питань виконання заходів, визначених програмою. Ветерани АТО/ООС, Афганістану, Другої світової війни, громадськість. Департамент соціального захисту населення |  |
| 8. | Круглий стіл на тему «Проблеми та перспективи розвитку громадянського суспільства у Київській області ». Обговорення Національної стратегію сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні на 2021 – 2026 роки відповідно до Указу Президента №487/2021 від 27.09.2021 р. | Перший квартал 2022 року, упродовж 2021-2022рр. | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп, Інститути ГС, представники ЗМІ, органів виконавчої влади і місцевого самоврядування, структурних підрозділів облдержадміністрації |  |
| 9. | Засідання комітету / Робочі зустрічі, розгляд звернень громадян, обговорення поточних питань | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 10. | Попередній розгляд та вивчення проектів рішень, що виносяться на засідання громадської ради при облдержадміністрації | постійно | | Голова комітету, голови тимчасових комісій та керівники експертних груп |  |
| 11. | Участь у роботі «гарячої лінії» з важливих питань учасників бойових дій, ветеранів АТО/ООС та членів їх родин, сімей загиблих, інвалідів війни та бойових дій, ВПО, волонтерів в Київській області | постійно | | Комітет |  |
| 12. | Вивчення та обговорення створення ветеранських просторів у Київській області, напрацювання пропозицій, розробка стратегій | постійно | | Комітет |  |
| 13. | Надання висновків щодо проведеної роботи та отриманих результатів за рік для включення у щорічний звіт Громадської ради | червень,  2022/ червень, 2023 | | Голова комітету |  |
| **Комітет з питань регламенту та етики, аналітики та інформаційного забезпечення,** **міжрегіональних та міжнародних зв’язків** | | | | | |
| 1. | Здійснення контролю за виконанням планів роботи комітетів та аналіз їх діяльності (за місяць, за квартал) Збір звітів і аналіз роботи комітетів Громадської ради за місяць (квартал) | постійно | | Голова комітету,  члени комітету |  |
| 2. | Здійснення контролю за дотриманням норм Положення про Громадську раду при КОДА та Регламенту членами Громадської ради | постійно | | Голова комітету |  |
| 3. | Огляд документів прийнятих державними органами управління та рекомендація іх для вивчення в комітетах Громадської ради. | постійно | | Голова комітету |  |
| 4. | Проведення моніторингу діяльності громадських організацій Київщини, що не ввійшли до складу Громадської ради щодо їх участі в роботі в якості експертів | постійно | | Голова комітету,  члени комітету |  |
| 5. | Відновлення випуску інформаційного бюлетеня про діяльність громадської ради як в друкованому так і в електронному вигляді | раз у квартал | | Голова комітету |  |
| 6. | Участь у робочих зустрічах із представниками громадських організацій Київщини,  вивчення громадської думки щодо формування і реалізації державної політики, розв’язання проблем, які мають суспільно-політичне значення для області та країни в цілому, а також організація позачергових засідань Громадської ради в регіонах області | постійно | | Голова комітету,  члени комітету |  |
| 7. | Налагодження зв'язків з міжнародними громадськими організаціями. Вивчення їх досвіду роботи. | постійно | | Голова комітету,  члени комітету |  |
| 8. | Моніторинг досвіту роботи Громадських рад України | постійно | | Комітет |  |
| 9. | Надання висновків щодо проведеної роботи та отриманих результатів за рік для включення у щорічний звіт Громадської ради. | червень,  2022/ червень, 2023 | | Голова комітету |  |

**Голова Громадської ради**

**при Київській обласній**

**державній адміністрації *(підпис)* Н.Ю. УЛЬЯНОВА**